

Информация о реализации методических рекомендаций
по принятию краевыми государственными учреждениями
мер по предупреждению коррупции

Содержание рекомендаций	Информация о реализации рекомендаций
1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
Принятие локального нормативного акта о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень их полномочий	Приказом директора по колледжу от 13.05.2016 г. № 54/4 «О назначении ответственного за разработку и реализацию плана антикоррупционных мероприятий» назначены ответственные лица за профилактику коррупционных правонарушений в колледже, обязанности должностного лица прописаны в п.4 положения «Об антикоррупционной политике колледжа».
Установление специальных обязанностей, возникающих в связи с предупреждением коррупции, для следующих категорий лиц, работающих в организации: для руководства организации; для работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; для лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.	Для установления обязанностей, возникающих в связи с предупреждением коррупции в Трудовой договор работников колледжа, в раздел 2 «Права и обязанности работника», пунктом е) - внесена запись: «выполнять требования по антикоррупционной политике». В гражданско-правовые договоры внесён пункт «Антикоррупционная оговорка». В п.3 положения «Об антикоррупционной политике колледжа» зафиксированы в обязанности, возникающие в связи с предупреждением коррупции.
Включение обязанности по обеспечению соблюдения статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (сообщение о приеме на работу гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы), а также других специальных обязанностей в трудовые договоры с работниками организаций или в должностные инструкции	Включение в обязанности специалиста по кадрам необходимость сообщения о приеме на работу гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, а также в трудовые договоры с работниками колледжа о выполнении требования по антикоррупционной политике, принятой в колледже.
2. Сотрудничество организации с правоохранительными органами	
Обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно	Обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно, зафиксировано в положении «Об антикоррупционной политике колледжа», которое рассмотрено на методическом совете

	<p>колледжа (протокол от 12 мая 2016 г.), на Совете колледжа (протокол от 13 мая 2016 г.), доведено до сведения коллектива, выставлено на сайте колледжа в разделе «Антикоррупционная политика»</p>
<p>Обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения</p>	<p>Обязательство зафиксировано в положении «Об антикоррупционной политике колледжа» (утверждено приказом директора колледжа от 13 мая 2016 г. № 54/3) Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» к совершению коррупционных правонарушений или, если стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, разработан, утвержден 15 июня 2016 г.</p>
<p>3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации</p>	
<p>Включение в перечень мер по предупреждению коррупции: мер по безусловному исполнению работниками действующих административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг; мер по безусловному исполнению работниками должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка организации, иными локальными актами, регуливающими трудовые отношения в конкретной организации</p>	<p>Перечень мер по предупреждению коррупции зафиксированы в п.3 положения «Об антикоррупционной политике колледжа», в Положении о конфликте интересов, основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников колледжа в ходе выполнения ими трудовых обязанностей в ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей. Антикоррупционная политика колледжа рассмотрена на заседании Педагогического совета (протокол от 23.12.2016 № 3), на административном совете (протокол от 14.12.2016г. № 7). Для безусловного исполнения работниками колледжа действующих мер по предупреждению коррупции на педагогических советах в 2017-2018 учебном году, в разделе «Разное», педагогам доносится информация об изменениях в законодательстве по антикоррупционной политике, об основных принципах антикоррупционной этики и служебного поведения; о содержании конфликта интересов и личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей; о возможных формах коррупционных проявлений в организации. Обучающимся организован курс</p>

	«Коррупция», предусматривающий информацию: история, сущность, и негативные последствия; правовые основы противодействия коррупции; характеристика основных видов коррупции и ответственность работников и работодателей за коррупционные правонарушения.
Указание в перечне мер по предупреждению коррупции нормативных правовых актов, утверждающих административные регламенты, а также основных локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в организации	Антикоррупционная политика колледжа разработана и принята во исполнение подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии с Методическими указаниями Минтруда РФ от 08.11.2013 г. и п.3 распоряжения Губернатора Красноярского края от 09.03.2016 г. № 96-рг «О мерах по устранению нарушений законодательства по противодействию коррупции».
4. Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	
Использование кодекса этики и поведения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, выборные муниципальные должности, государственных гражданских служащих Красноярского края и муниципальных служащих при подготовке кодекса этики организации	В колледже принят кодекс этики и служебного поведения работников. Кодекс этики совместно разработан педагогами и аргументированы предложения, направленные на повышение эффективности антикоррупционных мероприятий в колледже. На общих заседаниях рассмотрены вопросы по возможности выявления и урегулирования конфликта интересов при осуществлении трудовых обязанностей; распознавания и оценивания различных форм проявления коррупции; определения вида и меры ответственности за коррупционные правонарушения.
Включение в кодекс отдельной нормы об особенностях взаимодействия работников организации с представителями государственных органов, на которых распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений, в частности, ограничений, установленных в отношении возможности получения государственными служащими подарков	Действующий в колледже кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, (рассмотрен на общем собрании трудового коллектива, протокол от 09.04.2014 № 6), претерпел некоторые корректировки в связи с введением изменений в статью 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях и статью 1 Федерального закона «О противодействии коррупции» (в части усиления ответственности за коррупцию), проведено обсуждение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ограничений, установленных в отношении

	<p>возможности получения работниками колледжа подарков. В кодекс этики внесено дополнение в п.2.4. «Работникам образовательного учреждения не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами» (обсуждено на Совете колледжа, протокол от 26.06.2017 г. № 4).</p>
<p>Включение в кодекс нормы о запрете на дарение в соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации</p>	<p>В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, проекта федерального закона «О внесении изменений в статью 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях и статью 1 Федерального закона «О противодействии коррупции» (в части усиления ответственности за коррупцию)» включены в кодекс нормы о запрете на дарение, на включение нематериальных преимуществ в предмет взятки. Новая редакция кодекса этики доведена до сведения коллектива (во исполнение подпункта 7 пункта 1 протокола заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 14 февраля 2017 г. № 57).</p>
<p>5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов</p>	
<p>Разработка мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в зависимости от: организационно-правовой формы организации; сферы деятельности организации</p>	<p>Принято Положение о конфликте интересов (приказ по колледжу от 29.09.2015г. № 88/2), в котором закреплены обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами колледжа без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей; • избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов; • раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов; • содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

	<p>Обеспечено участие преподавателей в семинарах Академии Айти, проводимых в форме вебинара «Противодействие коррупции в бюджетных организациях», где подробно рассматривались вопросы конфликта интересов и личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей в бюджетных организациях.</p>
<p>6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов</p>	
<p>Создание системы внутреннего контроля и аудита организации</p>	<p>Для подготовки публичных и отчетных документов: «Самообследования колледжа» - создавалась рабочая группа (приказ по колледжу от 27.02.2018 № 79) из 16 человек, «Публичный отчет организации» - создавалась рабочая группа (приказ по колледжу от 05.05.2017 № 147) из 27 человек. Работа команды преподавателей и администрации исключает возможности предоставления недостоверной информации и формирует систему внутреннего контроля и аудита организации.</p> <p>Доведено до сведения работников и обучающихся колледжа, что на официальном сайте генеральной прокуратуры РФ http://genproc.gov.ru на странице "Противодействие коррупции" принимаются сообщения о фактах коррупции. Для создания системы внутреннего контроля ежегодно, службой мониторинга (анонимно, в режиме онлайн) проводится мониторинг удовлетворенности предоставления образовательных услуг колледжем среди обучающихся, преподавателей. Претензии по коррупционным проявлениям среди преподавателей и администрации не выявлено. По итогам работы за 2017 год проведен мониторинг. Результаты выставлены на сайте колледжа.</p>